

per

2.º Encargar a los Apoderados Señores Eduardo Ríos y Alberto Ferruti, el despacho de los asuntos que tramitan en el Juzgado que atendía el Señor Ramón Cornell (tres Secretarías cada uno).

15.6.18

E/929.

Pasar la precedente nota a estudio de la Comisión de Hacienda.

No habiendo más asuntos que tratar se levantó la sesión, siendo las veinte horas y quince minutos.

Alfredo J. J. J.

M. M.

per

Sesión 17.ª.

Día 17 de Julio de 1929.

En Buenos Aires a las diez y siete horas y veinte minutos del día diez y siete del mes de Julio del año mil novecientos veintinueve, reunidos en la Sala de Sesiones del Consejo Nacional de Educación los Señores Vocales Ingeniero Don

p. 8

Manuel Gallardo y Doctores Don Félix J. Liceaga, Don Juan F. Tarqualetti y Don Pedro Rueda, bajo la Presidencia del Doctor Don Antonio Rodríguez Jáuregui, el Señor Presidente declaró abierta la sesión.

Esto continuó, se leyó, aprobó y firmó el acta de la anterior.

En seguida el H. Consejo tomó en consideración los diversos asuntos que tenía para su resolución, disponiendo:

Sección Capital.

18.313- 20/928. Aprobar los servicios que, como directora interina de la escuela de ocultos n.º 8 del Consejo Escolar 20, viene prestando desde el 16 de Agosto p.p. y hasta tanto se designe titular de la misma, la directora de la escuela diurna n.º 13 del citado Distrito, Sra. María Angélica Moreno de Amaya.

13.411 1/928. Dejar sin efecto la resolución de fs. 3, y por consiguiente mantener el nombre de "República del Paraguay" a la escuela n.º 10 del Consejo Escolar 2.º.

8258 4/929. Autorizar al Comité Nacional de la Juventud de San Juan Evangelista, para colocar una placa de bronce en el frente de la escuela n.º 1 del Distrito 4.º, dedicada al Presidente de la Primera Junta de Gobierno Patrio, Don Cornelio Saavedra, con motivo de celebrarse este año, el primer centenario de su fallecimiento.

21307 16/927. No hacer lugar al pedido formulado por la Mutualidad Anti-tuberculosa.

sa del Magisterio a fs 33.-

4926. 6/28. Reservar este expediente hasta su oportunidad.-

11.444 7/29. Autorizar la liquidación del importe de la factura de fs 1 a favor del Fomento de la Nación Argentina como lo solicita en su nota de Mayo 29 del corriente año.-

19.980 9/27. Archivar las presentes actuaciones.-

9090 8/29. Hacer saber a la oficina recurrente que en los casos consultados a fs 1, no debe exigirse reposición del sellado.-

8188 9/29. 1º.- Autorizar la adquisición mediante licitación privada y hasta por importe de \$ 3.200 m/n, de diez máquinas de escribir con destino a la Oficina Judicial, quedando facultada la Presidencia para entender en la adjudicación.-

2º.- Imputar el gasto al Anexo E, Enciso 11, Item 3, Partida 38 del Presupuesto General Vigente.

5109 6/29. Aprobar el programa de jardinería y horticultura para las escuelas de niños débiles que propone la Dirección del Club de Niños Jardineros.-

11.799 6/29. Autorizar la adquisición de 940 carpetas con destino a la oficina de Archivo, aprobándose al efecto el presupuesto de la casa Orcin de cuyo importe de \$ 1.452.00 se imputará al Anexo E, Enciso 11, Item 3, Partida 28 del Presupuesto en vigor.-

20.825 9/27. Fijar en definitiva los siguientes alquileres para la celebración del contrato de locación por las fincas calle Cabrera n.º 3430/44, ocupadas por la escuela n.º 13 del Distrito 9º.-

1925

Desde el 1. de Enero hasta el 10 de Abril p.pdos
\$600; desde esta última fecha hasta el 25 de
Junio último \$750, corriendo en lo sucesivo
el alquiler de \$800 - fijado en la resolución
de fs 59 del expediente.

962 14/925. Dirigir nota a la Municipalidad de la Ca-
pital solicitándole la cesión de los lotes nos-
tros 12.-13 y 14 del plano de fs 38 adyacentes al lote
cedido anteriormente en la esquina Godoy
Cruz y Castillo para construcción del local pa-
ra la escuela n.º 4 del Consejo Escolar 14.º en
vista de que en el único lote donado no es
posible edificar un local apropiado y los
lotes indicados son de propiedad de la Mu-
nicipalidad.

24.299 13/928. Autorizar la celebración de nuevo contrato
de locación por las fincas calles Figueroa
n.º 1063 y Espinosa nos. 1239-41. ocupadas por
la escuela n.º 8 del Distrito 13.º, en las siguien-
tes condiciones:

Término: hasta el 15 de Diciembre de 1933, con
opción a un año más por parte del Conce-
jo.

Alquiler: \$585.00 m/m mensuales, pagadero
desde la fecha de la firma del contrato.

Obras: el propietario garantizará por su exclusi-
va cuenta dentro de plazo prudencial y sin
crearle dificultades al funcionamiento
de la escuela todas las indicadas en la
planilla de fs 5 a 7 vuelta del expediente.

21.684 D/928 Establecer que los Apoderados del H. Con-
sejo no podrán substituir su mandato sin
previa autorización de la Oficina Ju-
dicial y que se considerará falta grave

pus

y suficiente para revocar el poder, hacerlo en
llevar tal requisito. -

11.739 9/929 Autorizar la adquisición de una máqui-
na de calcular de la marca y modelo indi-
cados en el informe de f. 7 y vuelta del expe-
diente, con destino a la Inspección Admini-
strativa de las Leyes Nos. 8890 y 11.287; de-
biendo imputarse el correspondiente im-
porte de \$ 1080.00 mfu, al Anexo E, inciso 11, ítem 3,
Partida 38 del Presupuesto General Vigente. -

5454 I/929 1.º - Autorizar la adquisición mediante
licitación privada, de los bancos y he-
ramientos de carpintería de costo total
presupuesto en la suma de \$ 1.500.00 mfu, que
se solicita por este expediente con destino a
las clases de trabajo manual del Instituto
Fernasconi; quedando facultada la
Presidencia para entender en la adjudi-
cación. -

2.º - Imputar el gasto al Anexo E, inciso 11, ítem
3, Partida 38 del Presupuesto General Vigente.

12351 8/929 Recordar los útiles que menciona Divi-
sión Contralor a f. 2 vuelta a la Sociedad
Tno. Escuela Industrial de Punta Alta. -

5968 9/929 Autorizar el pago de la suma de \$ 839. a fa-
vor del Sr. J. Montador en concepto del transporte
de alumnos y maestros realizado en Enero,
Febrero y Marzo del corriente año, con motivo
de la instalación de las Colonias de Va-
caciones, - imputándose el gasto en la for-
ma indicada por Dirección Adminis-
trativa a f. 14. -

Sección Provincias. -

6604 6/929 1.º - Descontar de los haberes del Sr. Debas-

ay

tian J. Acuña, director de la escuela n.º 46 de Entre Ríos, la suma equivalente a diez días de sueldo, por no haberse presentado en época reglamentaria para tomar posesión de su cargo, durante el presente curso escolar. -

2.º - Reprevenir al mencionado director por su falta de puntualidad, haciéndole saber que en caso de reincidir será separado de su puesto. -

4830 J/929 1.º - Dejar sin efecto la resolución de f. 50 en cuanto atañe a la locación de nueva casa para funcionamiento de la escuela n.º 138 de Junín (Provincia de Buenos Aires) y autorización para efectuar el traslado. -

2.º - Mantener dicha escuela en el local que ha venido ocupando desde su fundación y por el que se autoriza a renovar el contrato de arrendamiento mediante el alquiler de \$ 70 m/p mensuales y en las demás condiciones de práctica.

5923 8/928 Estar a lo resuelto en noviembre 16 de 198 (f. 12) y archivar este expediente. -

22801 6/928 1.º - Dejar sin efecto la resolución adoptada en el exp. 16.280-6/927 en cuanto se aprobó el presupuesto presentado por el Sr. Sergio J. Correa importe de mil pesos para efectuar las reparaciones necesarias en la escuela n.º 22 de Tucumán. -

2.º - Autorizar la inversión de \$ 1.528.95 para efectuar las mencionadas reparaciones en la forma propuesta por la Inspección Seccional de Tucumán de

conformidad con la planilla corriente a fs 2 de.
3.º- Imputar dicha suma en la forma indica-
da por Dirección Administrativa. - (fs 14). -

Sección Territorios. -

5645 R/920

9581 R/927

1.º- Declarar desiertas las licitaciones pú-
blicas celebradas con fechas 22 y 30 de noviem-
bre ppdo. para adjudicar, respectivamente,
las obras de construcción del edificio para
la escuela n.º 11 de Fray Luis Beltrán (Río
Negro) y de ampliación del edificio ocupa-
do por la escuela n.º 10 de Choele Choele (del
mismo territorio). -

2.º- Disponer un nuevo llamado a licita-
ción pública por el término de ley, en esta
Capital y en Trelew (Río Negro), para ad-
judicar ambas obras en conjunto. -

Sección Capital

~~El Consejo Nacional de Educación se
reúne de la fecha, resuelve:~~

15.857

8/929

aprobar el siguiente Reglamento
de Licencias, Inasistencias y sueldos.

Artículo 1.º El Consejo Nacional de Educa-
ción podrá conceder licencias y justifi-
car inasistencias al personal titular e
interino de la República, en las con-
diciones que se expresan en la presente
reglamentación, previo cumplimiento es-
tricto de los requisitos que se establecen en
la misma. - (Agosto 6 de 1926). -

Enfermedad. -

Gueldo
término

Artículo 2.º El término máximo de licen-
cia por enfermedad, excluida la tubercu-
losis, será el determinado por el artículo
20; acordándose goce de sueldo por un

ph

total de 45 días, por curso escolar al personal docente y por año al administrativo, computándose dentro de ese término, las licencias e inasistencias con sueldos habidas con anterioridad por enfermedad y asuntos particulares. -
Embarazo a término.

Embarazo,
 sueldo.

Artículo 3º.- El personal parturiente se le acordará licencia por 60 días, con goce de sueldo, la que comenzará a contarse desde el día en que su estado le impida concurrir a sus tareas a juicio del facultativo habilitado. El plazo de las licencias por esta causa se considera terminado a los treinta días del alumbramiento (Octubre 24/923). -

Distanciamiento.

Sueldo.

Artículo 4º.- En los casos de enfermedades infecto-contagiosas de algún miembro de la familia o persona que habite en el domicilio de un maestro o cuando se trate de enfermedad personal y solo en el periodo de distanciamiento, las inasistencias en que pueda incurrir, serán justificadas con goce de sueldo y consideradas independientemente de las motivadas por otras causas. -

Comunicación y comprobación.

Artº 5º.- En los casos a que se refiere el artículo anterior, el personal está obligado a dar cuenta inmediatamente a su superior inmediato y al facultativo habilitado, debiendo éste último comprobar la enfermedad denunciada, determinar el periodo de distanciamiento, dictar las medi-

ph

das profilácticas necesarias y expedir, oportunamente, el certificado haciendo constar las inasistencias y el momento en que el magistro pueda reanudar sus tareas.

Reanudación de tareas.

Art. 6°. Los directores no podrán dar posesión del cargo al personal sometido a aislamiento sin el certificado a que se refiere el artículo anterior (Agosto 6/926 y Diciembre 7/927).

Tuberculosos.

Sueldo
7
términos

Art. 7°. El término máximo de las licencias por tuberculosos será el fijado por el artículo 20°, y el sueldo, el que acuerde la respectiva partida del Presupuesto en vigor.

Parajes
7
viáticos

Artículo 8°. El Consejo Nacional de Educación acordará parajes especiales, tanto de ida como de vuelta y viáticos de viaje, al personal tuberculoso que ingrese al Sanatorio Nacional de Santa María, Córdoba, y a los que necesite para su curación, trasladarse de su residencia habitual a otras zonas climáticas de la República, propicias para el fin que se menciona, siempre que en cada caso se compruebe, previamente, la imposibilidad de su ingreso al citado Sanatorio (Diciembre 3/928 y Agosto 6/926).

Fallecimiento de parientes.

Comprobación, término y sueldo.

Art. 9°. Por fallecimiento del cónyuge, padres, hijos, hermanos, abuelos y nietos, se acordará licencia por siete días, con goce de sueldo, y la causal se comprobará con el certificado de defunción o aviso fúnebre (En la solici-

alg

Comprobación y sueldo.

ued de licencia, se hará constar el grado de parentesco),.. Agosto 6 de 1926..

Art. 10.- Las licencias por servicio militar, se acordarán con goce del 50% del sueldo, debiendo acompañarse a la respectiva solicitud un certificado del Jefe de la Unidad (Regimiento, Fuerte, Escuela, etc), en el que conste el nombre del conscripto, clase, día para el cual ha sido convocado, el de la presentación a la Unidad y tiempo que deberá permanecer en las filas (Agosto 6 de 1926)..

Asuntos particulares.

Tiempo y Sueldo

Art. 11.- Se acordarán licencias por asuntos particulares por un término máximo de quince días, por curso escolar al personal docente y por año al administrativo, con goce de sueldo, computándose en ese término las licencias e inasistencias acordadas con sueldo por la misma causa o enfermedad dentro de los 45 días a que se refiere el artículo 2°.

Durante los treinta días anteriores y posteriores a las vacaciones (verano e invierno), no se acordarán licencias ni se justificarán inasistencias por esa causa. (Agosto 6 de 1926).

Fuerza mayor.

Sueldo

Art. 12.- Las inasistencias por razones de fuerza mayor debidamente comprobada, impedimentos por huelgas, interrupción de los medios de locomoción, etc), se considerarán aisladamente de las inasistencias habidas por otros motivos.

La falta o interrupción de los medios de locomoción no se tendrá en cuenta para justificar inasistencias, a los directores de la Capital, directores y maestros del interior, en los casos en que por conveniencia particular ovan a legados de la escuela. El mal tiempo o las dificultades de tránsito por la existencia de todo, no constituirán causas habiles para justificar las inasistencias al personal masculino, como motivadas por razones de fuerza mayor. (Diciembre 7 de 1927).

Para ausentarse para el extranjero.

Comprobación y
términos

Artículo 13°. Para ausentarse a la República Oriental del Uruguay, se acordará licencia, invariablemente, sin goce de sueldo, por un término no mayor de 15 días, por curso escolar al personal docente y por año, al administrativo, y para ausentarse a los demás países limítrofes se acordará hasta treinta días, también sin sueldo, debiendo comprobarse oportunamente en Estadística o Inspecciones Regionales de Provincias y Territorios, el tiempo de permanencia en esos países, con certificados de los Consulados argentinos (Enero 21 de 1927).

Comprobación y
términos

Artículo 14°. Para ausentarse o permanecer en otros países se acordará licencia sin sueldo, por un término no mayor de seis meses por curso escolar al personal docente y por año al administrativo, debiendo comprobarse oportunamente con el pasaporte, en Estadística o Inspecciones Regionales de Provincias y Territorios la causal invocada (Agosto 6 de 1926).

Licencia
y
prórroga.

Art. 15.- Toda licencia o prórroga que so-
sucita el personal desde el extranjero cual
quiera que sea la causa que se invoque,
será acordada, invariablemente, de confor-
midad con los artículos 13 y 14.-

Goe de sueldo.

Prórrogas

Art. 16.- Se podrá acordar mayor tiempo de
sueldo en las licencias por otras enfermeda-
des, con exclusión de las concedidas por
tuberculosis, en la proporción que se deter-
mina en el artículo siguiente, previa com-
probación de los extremos que se citan:

(a) - Certificación de la enfermedad de a-
cuerdo con el art. 57.

(b) - Antigüedad del solicitante comprobada
por Estadística. -

Antigüe-
dad y
concepto.

(c) - Concepto profesional de Bueno o Muy
bueno en los últimos cinco años de servicios
expedidos por la Inspección General respecti-
va o por el Jefe de la Oficina.

Cuando por circunstancia ajena a la vo-
luntad del petitionante no sea posible ha-
cer la calificación profesional durante
los cinco últimos años de servicios, deberá
considerarse satisfecho el requisito, con
la presentación de los conceptos emitidos,
siempre que se determine y justifique la
causa que impidió dar la calificación
por los años restantes (Agosto 6 de 1946 y Octubre
26 de 1947).

Término
de
sueldo.

Art. 17.- Las licencias por enfermedad
después de los 45 días, por cursos esco-
lar para el personal docente y por año pa-
ra el administrativo, se acordará hasta

completar el término máximo, previa comprobación de los extremos citados en el artículo anterior.

(a) - Sin goce de sueldo al personal con menos de cinco años de servicios en la Repartición.

(b) - 135 días con el 50% de sueldo, al personal con cinco años en la Repartición.

(c) - 135 días con el 75% de sueldo, al personal con 13 años de servicios en la Repartición.

(d) - 135 días con el 100% de sueldo, al personal con veinte años de servicios en la Repartición.

Artículo 18º - El goce de sueldo en las licencias por enfermedad que excedan de los 45 días, se solicitará separadamente de pedido de licencia y dentro del término de duración de esta, no debiendo darse curso a las solicitudes presentadas con posterioridad. (Diciembre 28 de 1928).

Artículo 19º - La oficina de Estadística formará dos expedientes por mes con las solicitudes de sueldo, debiendo elevarlas a la Superioridad con un cuadro resumen los días 15 y 30 de cada mes. (Diciembre 16/921).

Término máximo de las licencias.

Artículo 20º - El término máximo de las licencias por tuberculosis u otras enfermedades o cuando median ambas causas a la vez, será de 18 meses para el personal docente y 22 para el administrativo, con exclusión de las vacaciones.

Cuando se haya obtenido licencias por otras enfermedades y luego se solicite nuevas por tuberculosis o vice-versa, se

Gránula
Término

Forma-
ción de
expedientes

ante el mismo curso escolar o año, será indispensable para su concesión la intervención del Cuerpo Médico Escolar, a cuyo efecto deberá acompañarse un certificado suscrito por dos médicos inspectores con el V. B. del Director de la citada Inspección. - En los casos en que el peticionario se encontrara radicado fuera de la Jurisdicción del Cuerpo Médico Escolar, deberá acompañarse la historia clínica de la enfermedad, extendida en los formularios que deberán requerirse en la citada oficina, y suscrito por el médico que corresponda. -

En este último caso, será indispensable la información del Cuerpo Médico Escolar a los fines de determinar si procede el pedido. (Enero 21 de 1927).

Artículo 21. - El personal que hubiera gozado del máximo de licencia y reanudara sus tareas por un tiempo menor de dos meses, no podrá gozar de nueva licencia y justificar inasistencias posteriores. Cuando hubiere reanudado sus tareas por dos meses, podrá gozar de nueva licencia, pero sin sueldo, en el curso escolar o año, según sea personal docente o administrativo, respectivamente. (Agosto 6 de 1926).

Cesantía y reincorporación.

Artículo 22. - Tercido el límite máximo de la licencia, el licenciado quedará cesante si persistiera su incapacidad para el desempeño de sus funciones, y tendrá derecho a su reincorporación en la mis-

Licencia
y justifi-
cación
después
de los dos
años.

Cesantía,
reincorpo-
ración,
sueldo,
etc. -

ma categoría si solicitara dentro del término de cinco años, una vez que compruebe haber recuperado sus aptitudes físicas para el desempeño del cargo, pero sólo percibirá haberes desde el día en que entre en funciones. -

A los efectos de la reincorporación, los ex-directores y ex-maestros que hubieran gozado de buen concepto serán incluidos en turnos de candidatos en la primera vacante. (Agosto 6 de 1926). -

Profesores especiales.

Computación por horas.

Artículo 23. - Los profesores especiales podrán gozar de los beneficios de la presente reglamentación, debiendo computarse sus licencias e inasistencias por horas y no por días. (Agosto 6 de 1926). -

Disponibilidad sin sueldo.

Maestros auxiliares.

Artículo 24. - Los maestros en las condiciones del Volante 31, que no pudieran continuar sus tareas en las aulas, quedarán en disponibilidad sin goce de sueldo, hasta tanto sean ubicados como maestros auxiliares.

Suplentes

Licencias y justificación de inasistencias

Artículo 25. - Al personal suplente no se le concederá licencia ni se le justificará inasistencias. -

Vacaciones

Artículo 26. - El personal nombrado con carácter de suplente, cualquiera que sea el término de la duración de sus servicios, no tiene ningún derecho a sueldo de vacaciones. -

Comunicación de funcionarios

Licencias no reglamentarias.

Artículo 27. - Es obligación de todos funcionarios elevar una solicitud de licencia o pas-

justificación de inasistencia, llamar la atención del Consejo sobre cualquier circunstancia que quite al pedido su carácter de cosa normal, y los que silencien hechos de esta naturaleza, serán pasibles de las medidas disciplinarias que correspondan. (Septiembre 9 de 1918)

Licencias sin hacerse cargo del puesto.

Artículo 28.- Cuando un miembro del personal solicite licencias sin hacerse cargo del puesto para el cual ha sido nombrado, los directores o jefes de la Oficina deberán hacerlo constar, sin excepción, al elevar la solicitud, a fin de adoptar la resolución que corresponda. (Septiembre 9 de 1918).

Inasistencias.

Justificación por los directores.

Art. 29.- Los directores de escuela están facultados para justificar al personal, por cualquier causa, hasta 15 inasistencias en el curso escolar o el equivalente en horas a los profesores especiales a excepción de los treinta días anteriores y posteriores a las vacaciones en que solo podrán hacerlo por enfermedad comprobada.

A los profesores especiales, podrán justificar por curso escolar hasta la mitad de las horas asignadas en un mes. (Agosto 6 de 1926 y Mayo 4 de 1927).-

Excepción al artículo anterior.

Art. 30.- Exceptuare de lo dispuesto en el artículo anterior, al personal de las escuelas anexas a los cuerpos del ejército, marina y cárceles, cuyas 15 inasistencias deberán ser justificadas por la Inspección General respectiva, previa solicitud elevada por intermedio de la dirección

de la escuela y con el T. B. del Jefe del Regimiento (Art. 41 y 48 del Reglamento)..

Justificación
por los C. E. E. E.
y Jefes de
Oficina

Artículo 31.- Los Consejos Escolares y Jefes de Oficina podrán justificar al personal administrativo a sus ordenes en las condiciones del artículo 29, las inasistencias en que incurra el mismo. (Agosto 6 de 1926)

Justificación
por
Estadística
e Inspección
Seccional.

Artículo 32.- La justificación de inasistencias al personal, por Estadística en la Capital e Inspecciones Seccionales en Provincias y Territorios, se ajustará a lo que establece la concepción de la presente reglamentación (Agosto 6 de 1926)..

Constancia
en
planilla.

Artículo 33.- Las inasistencias justificadas de acuerdo con los artículos 29, 30 y 31, se harán constar en las planillas mensuales de personal, especificando claramente las causas que la motivan. (Agosto 6/1926)..

Faltas
injustificadas.

Artículo 34.- Las faltas de asistencias injustificadas a clase, conferencias, etc de cualquier funcionario o empleado en la enseñanza, dirección o administración de las escuelas, producirá la necesaria pérdida de una parte de la dotación mensual del empleado o funcionario, en proporción a los días de asistencia obligatoria por los reglamentos. (Diciembre 7 de 1909).

Faltas in-
justificadas
que
pasen del
15%.

Artículo 35.- Cuando el maestro o empleado haya faltado a la escuela u oficina al 15% de los días que está obligado a concurrir en el año, sin justificar, queda cesante de hecho y de ello se dará cuenta al C. B. Consejo.

h

Excepción
al artículo
anterior.

Artículo 36.- Exceptuarse de lo dispuesto en el artículo anterior, a los directores y maestros de las escuelas militares, quienes quedarán de hecho cesante, cuando las inasistencias injustificadas lleguen a 15 en el curso escolar (Julio 17 de 1909).

Personal des-
ignado pa-
ra formular
nuevas exa-
minaciones

Artículo 37.- Los directores no considerarán inasistentes al personal designado para formar nuevas exámenes a los alumnos de las escuelas particulares, durante el tiempo que dure esta función, debimos exi-
gir a los interesados la comprobación del
caso (Abril 18 de 1922).

Falta de
asisten-
cia.

Artículo 38.- Considerase inasistente al maestro que no concurrese antes de pasar la primera media hora de la fija-
da para entrar a la escuela, conferencia,
acto, o examen a que fuera convocado por el reglamento o se retirare antes de su ter-
minación sin causa justificada (Art. 83
del Reglamento).

Inasisten-
cia a con-
ferencias,
exámenes
etc.

Artículo 39.- Toda falta de asistencia no jus-
tificada, a las conferencias, exámenes de
alumnos libres, examen de alumnos de
escuelas particulares u otros actos que deben
asistir los maestros, se computará por dos fal-
tas de asistencia ^{a la escuela} (Noviembre 12/1914).

Constancia
en plani-
llas.

Art. 40.- La Inspección respectiva, dará cuen-
ta a la Superioridad a los fines a que ha-
biera lugar, los casos en que compruebe que
los directores no hacen constar en plani-
llas las faltas de asistencias en que inen-
vieran (Agosto 2 de 1922).

Justificación.

Faltas de puntualidad.

Artículo 41.- Las faltas de puntualidad, podrán ser justificadas por cualquier causa, durante el curso escolar o año por los funcionarios facultados por los artículos 29, 30 y 31, computándose estas dentro del número de inasistencias que especifican los mismos.

Considerare
faltas de
puntuali-
dad.-

Artículo 42.- Incurre en falta de puntualidad el maestro que sin ser inasistente llegue des-
pués de la hora señalada para la apertura
de las clases o actos a que fuere convocado.
(Art. 84 del Reglamento).

Conferen-
cias etc

Artículo 43.- Dos faltas de puntualidad a conferencias, exámenes de alumnos libres o de escuelas particulares, u otros actos que deban concurrir los maestros, constituyen una inasistencia (Art. 89 del Reglamento).

Computos.

Artículo 44.- Cuatro faltas de puntualidad del personal constituyen una inasistencia, debiendo computarse en caso de que no se llegue a ese número en el mes, como un cuar-
to, medio o tres cuartos de inasistencia,
a los efectos del descuento correspondiente
(Diciembre 27 de 1906).

Horario
alternos.-

Artículo 45.- En las escuelas de Provin-
cias (Ley 4874) cada falta de puntualidad
del personal que preste servicio con horario
alternos, serán computadas como un sexto
de inasistencia (Diciembre 27 de 1917).

Certificados médicos.

Artículo 46.- En las solicitudes de licencia y
justificación de inasistencia deberá acom-
pañarse el certificado médico dentro del
siguiente orden excluyente:

(a) - El personal de la Capital, expedido por el

seg

Cuerpo Médico Escolar.-

- (b).- El personal del interior, en el siguiente orden excluyente u por facultativos que residan en la localidad, asiente de la escuela u oficina donde preste servicios el solicitante, salvo casos de imposibilidad o excepción debidamente justificados y visados por el Cuerpo Médico Escolar, autoridad que llegado el caso, solicitará si lo cree necesario, las medidas convenientes.- (Octubre 8/920. Setiembre 22 de 1926).-
- (c).- Médico Escolar designado por el Consejo.
- (d).- Médico Delegado del D. de Higiene.-
- (e).- Médico de la Asistencia Pública.
- (f).- Médicos de los C. C. de Higiene Provinciales.
- (g).- Médico Escolar Provincial.-
- (h).- Médico de Policía.-
- (i).- Médico particular, legalizado por las Juntas o Consejos de Higiene de la Provincia o Territorio o por la primera autoridad provincial, municipal o policial de la localidad.-

Personal de escuelas militares.

Artículo 47°. El personal de las escuelas primarias anexas a los cuerpos del ejército, marina y cárceles, deberán presentar los siguientes justificativos:

- (a).- Para los maestros de las escuelas ubicadas en la Capital, Campo de Mayo, Liniers, La Plata y Rio Santiago, expedidos por el C. M. Escolar.
- (b).- Para los maestros de las escuelas restantes de las unidades militares, los expedidos por la sanidad médica del Ejército o Marina.-
- (c).- Para los maestros de las escuelas ane-

das a las cárceles ubicadas fuera de la Capital los expedidos por el médico oficial del establecimiento carcelario.

(d). Para los maestros de la Penitenciaría Nacional y Inspección Nacional, por el C. M. Escolar.

Artículo 48. Los Inspectores Seccionales de Provincias o Territorios, cuando concurren indicios o presunciones vehementes de la inexactitud de la enfermedad consignada por un facultativo en un certificado médico, aconsejando concesión de beencias o alguna otra franquicia en favor del personal, deberá solicitar la cooperación de las autoridades médicas nacionales, municipales o provinciales, de acuerdo con lo prescripto por el artículo 61 de la Ley 1420, para hacer la comprobación del caso y dar cuenta al Consejo, enviando los antecedentes acumulados si se comprobara la falsedad, para que este pueda adoptar la medida administrativa que corresponda contra los culpables, sin perjuicio de las sanciones legales prescriptas por los Arts 295, 296 y 298 del Código Penal (Diciembre 7 de 1928).

Artículo 49. Solamente en casos excepcionales estudiados por el C. M. Escolar después de hecha la comprobación a que se refiere el artículo anterior, el Consejo, a propuesta de la Comisión Didáctica ordinaria, si lo creyera conveniente, que el peticionario se traslade a la Capital Federal para ser examinados por sus facultativos oficiales. Los gastos de ida y vuelta y el viático por tiempo prudencial, para el paciente y su acompañante, estarán a cargo del erario esco-

Certifica-
dos de los
del in-
terior.

Examinados
del perso-
nal para
ser exami-
nados por
el C. M.
Escolar.

25

con...

Artículo 50: El Grupo Médico Escolar atenderá los certificados médicos:

(a). Con la sola firma de los médicos Inspectores a cargo de los consultorios especiales de otorinolaringología, oftalmológico, y consultorios vecinales, siempre que corresponda a los primeros 15 días en el año. -

(b). Los que excedan de este término deberán ser virados por el Médico Director.

(c). Los médicos de consultorios de especialidades solo atenderán al personal enviado en consulta por los médicos de su Distrito respectivo, debiendo hacer constar en la historia clínica a requisición de qué médico se hace el examen. -

(d). El médico Inspector especialista en ginecología y partos, autorizará con su sola firma los certificados que correspondan al personal parturiente. -

(e). Los certificados por bacilosis serán expedidos por el médico Inspector especialista, ^{visados por el Médico Director, cuando excedan de los primeros 15 días.}

Artículo 51: Los certificados médicos deberán especificar los diagnósticos de la enfermedad y el tiempo que requiera para su tratamiento. -

Artículo 52: El personal que haya hecho uso de licencia por enfermedad, durante un tiempo mayor de treinta días continuados, no podrá tomar posesión de su cargo, sin la presentación a su superior inmediato del certificado médico reglamentario que lo declare en condiciones de reanudar sus tareas.

G. M. Escolar

Primeros

15 días. -

V. B. del Director. -

Consultorios de especialidades. -

Ginecología y partos. -

Bacilosis

Diagnóstico y término

Certificado de buena salud. -

Mutualidad
Anti-tubercu-
losa del
Magisterio.

Faltas por
más de 5
días

Justifica-
ción de
inasisten-
cias de
escuelas
militares.

Remisión
de solicitudes
de licencia
por los C. E.
E. E.

Personal
adminis-
trativo.

Artículo 53.- Los certificados que extienda la Mutualidad A. del Magisterio, o sus médicos del interior serán gratuitos para todo el personal, tratarse o no de asociados.

Presentación de solicitudes.

Artículo 54.- El personal está obligado a presentar solicitud de licencia, cuando se trate de faltas continuadas por más de cinco días.

Artículo 55.- Las solicitudes de justificación de inasistencias del personal de las escuelas militares se remitirán directamente a la Inspección General, en las mismas condiciones de los pedidos de licencias y deberán ser presentadas antes del 10 de cada mes, las que se refirieran a inasistencias incurridas entre el 20 y el 30 del mes anterior y antes del 20 de cada mes las que comprendan faltas incurridas entre el 1.º y el 19.º. Estos plazos no rigen en los casos de enfermedad grave debidamente comprobada.

Artículo 56.- Los C. E. E. E. de la Capital remitirán directamente a Estadística y en el día de su presentación los pedidos de licencia correspondiente a todo el personal de su jurisdicción, siempre que sean elevados por intermedio de los directores respectivos y con los justificativos del caso.

Artículo 57.- Las solicitudes de licencia del personal administrativo deberán ser presentadas a los Jefes de Oficinas, donde presta servicio los interesados, quienes las enviarán a Estadística en el día de su presentación. Las solicitudes de justificación de inasistencias deberán ser enviadas

162

a Estadística antes del 3 del mes siguiente al que se produjeran las faltas.

Licencias de profesores especiales. -

Artículo 58º.- Los profesores especiales presentarán una solicitud de licencia por cada una de las escuelas en que presten servicios, debiendo acompañar el justificativo reglamentario por la escuela donde cobre sus haberes.

Presencia con de solicitudes de justificación. -

Artículo 59º.- Las solicitudes de justificación de inasistencias deberán ser presentadas a los directores y elevadas por éstos, antes del día 3 del mes siguiente al que se produjeran, a los C. C. E. E., Escuelas de Niños Débiles y demás establecimientos con personal designado por el H. Consejo en la Capital y a los Inspectores Seccionales en Provincias y Territorios. - Los C. C. E. E. las remitirán a Estadística antes del 5 del mismo en un solo legajo y ordenadas por número de escuelas. -

Licencias que requieran suplentes. -

Artículo 60º.- En las solicitudes de licencia del personal administrativo, profesores especiales de escuelas primarias, adultos, y personal titular de las escuelas de Niños Débiles, se hará constar bajo la responsabilidad de los Jefes de Oficina y directores, si es necesaria o no la designación de suplentes, y las que lo requieran serán comunicadas por nota que, los directores elevarán en el día a la Inspección General a efectos de la designación de reemplazantes.

Formularios y justificativos

Artículo 61º.- Los directores y Jefes de Oficinas verificarán que las solicitudes de li-

cencia y justificación de inasistencias se la-
gan en el formulario respectivo y con los justi-
ficativos del caso, no debiendo dar trámite
sino excepcionalmente, a los que no lleven
los requisitos.

Vacaciones

Vacación
directores,
etc.

Artículo 62.- El personal directivo y docente
titular e interino, gozará de las vacaciones
que se señalaban a las escuelas; el personal
administrativo tendrá treinta días de vaca-
ciones anuales, los ordenanzas, peones y ope-
rarios, siempre que la antigüedad no sea
menor de un año, tendrá quince días de
vacaciones.- El personal de servicio de las
escuelas, podrá gozar de un mes de vaca-
ciones, por turnos, siempre que las necesida-
des del servicio lo permita.- Las vacacio-
nes se considerarán independientemente de
las licencias por enfermedad (Agosto 6/926).

Comuni-
cación
de funcio-
narios.-

Artículo 63.- Los Jefes de Oficina, Secretarios
de C. E. E. E. e Inspectores Seccionales de Provin-
cias y Territorios comunicarán directamen-
te a Estadística y con quince días de an-
teicipación a la fecha de iniciación, las
vacaciones que hayan concedido al perso-
nal administrativo y de servicio a sus orde-
nes de acuerdo con el artículo anterior.

Inspecto-
res Técni-
cos.

Artículo 64.- Los Inspectores Técnicos de la Ca-
pital, gozarán de dos meses de vacaciones, des-
de el 15 de Diciembre hasta el 15 de Febrero y un
mes los de Provincias y Territorios, quedán-
do facultados estos últimos para usar de las
mismas en el tiempo que crean oportuno, te-
niendo en cuenta las necesidades de

del

Sueldo.

Licencia
por servi-
cio mili-
tar.

Renuncia
en vaca-
ciones

Sueldo por
fallecimen-
to

Aplicación
de la re-
glamenta-
ción.

la Inspección a su cargo. (Diciembre 18/922).
Artículo 65.- El sueldo de vacaciones corres-
ponde integralmente al titular de las es-
cuelas que haya prestado servicios en el
curso escolar precedente.

Artículo 66.- El personal que tenga licen-
cia por conscripción militar que deba
terminar durante el periodo de vaca-
ciones, tendrá derecho al sueldo ínte-
gro de éstas hasta su terminación, desde
el momento en que compruebe haber de-
jado el servicio de las armas.

Artículo 67.- Los maestros titulares que pre-
sentan la renuncia de su cargo una vez
terminado el curso escolar, tendrán de-
recho al sueldo de vacaciones dentro de
las disposiciones de esta reglamentación,
aun cuando ellas no hayan terminado
todavía.

Artículo 68.- cuando se produzca el fa-
llecimiento de un maestro que tuviera de-
recho al sueldo de vacaciones en la for-
ma establecida por esta reglamen-
tación, durante el último mes del curso
escolar o dentro del periodo de las vaca-
ciones, los herederos, previo los justifica-
tivos del caso, podrán solicitar la liqui-
dación de los haberes que hubiere corres-
pondido al extinto en todo ese periodo.
Trámite.

Artículo 69.- La oficina de Estadística
en la Capital y las Inspecciones Regiona-
les en Provincias y Territorios aplicarán
sin más trámite las disposiciones re-

glamentarias en las solicitudes de licencia y justificación de inasistencias del personal, de-
bido a la resolución de la Superi-
dad, solamente aquellos casos que revistan
carácter excepcional, y los pedidos de sueldo
en licencia y los comprendidos en los artículos
4°, 12°, 13°, 14°, 16° y 17°.- Los Inspectores Seccionales
y demás personal técnico superior, elevarán
sus pedidos de licencia y justificación de
inasistencias, por intermedio de las Inspe-
cciones Generales respectivas, a la Oficina de
Estadística, para su resolución (Noviembre
12/1927).-

Comuni-
cación
por Esta-
dística.

Artículo 70°.- La Oficina de Estadística comu-
nicará a los C. C. E. E. el tiempo y sueldo que
reglamentariamente les ha correspondido
a los pedidos de licencia y justificación
de inasistencias elevados por el personal
de su jurisdicción y a Contaduría los des-
cuentos que correspondan efectuar.-

Comuni-
cación
por los
Inspecto-
res.-

Artículo 71°.- Los Inspectores Seccionales de Pro-
vincia y Territorios comunicarán directa-
mente a los interesados el resultado que
reglamentariamente haya correspondido
a sus solicitudes de licencia y justifica-
ción de inasistencias.-

Comuni-
cación
a Esta-
dística,
Inspección y
Conta-
duría.

Artículo 72°.- Mensualmente, las Inspecciones
Seccionales de Provincias y Territorios comu-
nicarán los licencias e inasistencias a
que se refiere el artículo 69 a la Oficina de
Estadística, a la Inspección General res-
pectiva y a Contaduría los descuentos
que correspondan efectuar, debiendo ade-
más, remitir a la primera de las oficinas

nombradas la documentación correspon-
diente en legajos separados para el perso-
nal administrativo y docente, la que ob-
servará o devolverá directamente a los
remitentes con las indicaciones del caso,
bajo pisa certificada las licencias o jus-
tificación de inasistencias que no se a-
justen a la reglamentación en vigor.

La oficina de Estadística comprobará
si la concesión de licencias o justifica-
ción de inasistencias se han hecho de
acuerdo con las disposiciones reglamen-
tarias, debiendo poner en conocimiento
de la Superioridad los casos de incum-
plimiento o violación de preceptos. (A-
gosto 6/926, Julio 20 de 1927, Diciembre 7 de
1927).-

Poses y
permisos

Artículo 73°.- En los casos de poses y permu-
tas, los Inspectores de Provincias y Territo-
rios comunicarán a los de las secciones
a que pose a pertenecer el personal de
sus respectivas jurisdicciones, las licen-
cias e inasistencias que hayan tenido
durante el año o curso escolar, las cua-
les deberán tenerse en cuenta a los e-
fectos de lo establecido en la presente
reglamentación.

Artículo 74°.- La oficina de Estadística
en la Capital y las Inspecciones Secciona-
les en Provincias y Territorio, comunica-
rán mensualmente a la Ab. Antituber-
culosa del Magisterio, las licencias que
se acuerden por afcciones bacilares.
Reclamos de sueldos.

Comunicación
a la Ab. Antituber-
culosa del
Magisterio.

Remisión
por los Con-
sejos Esco-
lares..

Artículo 75: Los Consejos Escolares remitirán directamente a Estadística todo reclamo de sueldos que formule el personal motivado por descuentos efectuados por inasistencia o licencias sin sueldo..

Trámite

Artículo 76: La oficina de Estadística e Inspecciones Seccionales de Provincias y Territorios darán trámite a los pedidos que a su juicio requieran una pronunciación especial del 76. Consejo, devolviéndolo al Consejo Escolar la primera de las oficinas nombradas y a los directores respectivos las Inspecciones Seccionales con las observaciones del caso, los que resulten improcedentes por no ajustarse a las disposiciones reglamentarias..

(Marzo 12 de 1923 y Agosto 6 de 1926)..

Descuentos

Licencias
e
inasis-
tencias

Artículo 77: Los descuentos por inasistencias se efectuarán de conformidad con el artículo 77, de la Ley 1420, en proporción a los días hábiles y a razón de 30 días por mes en las licencias.. (Diciembre 24 de 1913 y Mayo 22 de 1923)..

Devoluciones

Comproba-
ción.

Artículo 78: Comprobada la justicia de un reclamo sobre descuentos en los haberes del personal dependiente del 76. Consejo, se procederá a su devolución en planillas subiguientes a aquellas en que se efectúa el mismo, deduciendo el importe de lo que debe depositarse a favor de la Caja Nacional de Jubilaciones y Pensiones Civiles.. (Noviembre 26 de 1918)..

Resoluciones Generales

Descuento
al personal
de la Capital

Artículo 79.- En día 10 de cada mes, la oficina de Estadística elevará directamente a Contaduría unas planillas con los descuentos que correspondan efectuar por beencias e inasistencias sin sueldo del personal administrativo y el día 30 del mes siguiente los correspondientes al personal de las escuelas de la Capital.

Disposiciones Transitorias

Artículo 80.- La oficina de Estadística proveerá a las Inspecciones Seccionales de Provincias y Territorios de los formularios que requieran el cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 69, 70 y 71.

Artículo 81.- Las disposiciones contenidas en la presente reglamentación empesarán a regir desde el 1º del mes siguiente al de su aprobación.

Artículo 82.- Ordenar la publicación de 30.000 ejemplares en folletos de este Reglamento, para ser distribuidos entre el personal dependiente del Consejo.

Artículo 83.- Derogar todas las disposiciones anteriores relativas a beencias, inasistencias y sueldos de vacaciones.

Concesion de licencias.

	Causa	Termino máximo licencia por año	Goce máximo sueldo por año	Art. de la reglamen.
Femenino	Enfermo	Enfermedad 9 meses	45 días (1)	2°
		Embarazo 60 días	íntegro	3°
		Tuberculosis 9 meses	(2)	7°
		Accidentes (3)	íntegro	4°
		Fallec. de pariente 7 días	íntegro	9°
Masculino	Sano	Desen. part. 15	íntegro	11°
		Fuerza mayor (4)	íntegro	12°
		Fu. al ex. cony. (5)	sin sueldo	13° 14°

Direc, docente, espe. y de serenos en las escuelas

	Causa	En max de lic por año	Goce max de suel por año	Lit de la regl.
Directivos, docente, especial Masen- y servicios en las escuelas	Enfermos	Enfer - 9 meses	45 días (1)	2°
		Eubr 9 meses	(2)	7°
	Sano	Aus. (3)	integro	4°
		Falle de par. 7 días	integro	9°
		Bero mil (6)	50%	10°
		Asumt part 15 días	integro	11°
		Fuerza mayor (4)	integro	12°
		Aus al exte (5)	sin sueldo	13 y 14°
Servicio, administrativos y servicio en las oficinas	Femenino	Enferm Enfermedad. 11 meses	45 días (1)	2°
		Embarazo 60 días	integro	3°
		Euberculosis 11 meses	(2)	7°
	Sano	Falle de par. 7 días	integro	9°
		Asumt part. 15 días	integro	11°
		Fuerza mayor (4)	integro	12°
		Aus. al exte (5)	sin sueldo	13 y 14°
	Masculino	Enferm - Enfermedad. 11 meses	45 días (1)	2°
		Euberculosis 11 meses	(2)	7°
	Sano	Falle de par. 7 días	integro	9°
		Bero mil. (6)	50%	10°
		Asumt part 15 días	integro	11°
		Fuerza mayor (4)	integro	12°
		Ausentando al exte (5)	sin sueldo	13 y 14°

(1) Pasados los 45 días podría concederse mayor goce de sueldo al personal, de acuerdo a la escala del Art 17° y según sus años de servicios -

(2) - El sueldo será el que acuerde la parte respectiva del Presupuesto en vigor.

(3) No existe término máximo, este será de terminación por el facultativo respectivo.

(4) No existe término máximo, este depende de las circunstancias y duración de las causas que lo motivan.

(5) El término máximo es de 15 días para ausentarse a la R. Oriental del Uruguay, 30 a los demás países limítrofes y 6 meses para los

los paises.

(6) - No existe termino maximo, este sera el fijado en el certificado expedido por el Jefe de la Unidad de incorporacion -

13.584 13/929 Declarar a la maestra de primera categoria de la escuela n.º 9 del Consejo Escolar 13º, Señorita Maria Islas Moldes, comprendida en el Volante 37.

7145 17/929 Disponer que continúe prestando servicios en carácter de maestros auxiliares en las condiciones del Volante 37, el personal docente de las escuelas del Consejo Escolar 17º, que se indican a continuación.

Maria de las Mercedes Filguera - Esc. n.º 1.

Maria Teresa Carolina Ferrari " " 2

Manuela R. de Corrales " " 3

Felicia E. Jelloni " " 5

Jelmida R. Burray " " 8-

Melina Ruíz " " 12

Elvira M. P. de Obando " " 22

Dora Rosa Stendel " " 23.

21226 3/929 Declarar comprendida dentro de los terminos del Volante n.º 37, a la maestra de la escuela n.º 19 del Consejo Escolar 3º, Sra. Delia Ana Vacca.-

4558 I/929 Disponer que continúe prestando servicios en carácter de maestra auxiliar en las condiciones del Volante 37, la maestra de la escuela n.º 13 del Consejo Escolar 6º, que presta servicios en el Instituto Bernasconi, Sra. Rosa C. Lilla.

15.840 20/929 Crear una escuela de adultos de varones, la que llevara el n.º 10 del C. Escolar 20º; con funcionamiento en el local escolar.

por sito calle Alvarinos n. 2062..

2353

15/9/99

Aceptar la contribución de la ^{parte} Municipalidad de la Tercera del valor del terreno sito en la calle Huéscar 3630, estimado en la suma de \$ 16.873.95.-

15.844

7/9/99

1°.- La Contaduría del Consejo Nacional de Educación llevará un Libro Registro de Imputaciones y Saldos..

A estos efectos, toda resolución autorizando gastos, deberá ser previamente anotada en el Libro Registro, afectándose la partida correspondiente en la proporción dispuesta.

2°.- La Contaduría, al informar los expedientes que se tramiten por concepto de gastos, debitará en la cuenta respectiva de ese Libro Registro, la imputación que formule estableciendo de inmediato el saldo disponible en la partida..

3°.- El Libro Registro de Imputaciones y Saldos, llevará al día las cuentas de cada partida, con las cantidades afectadas por imputaciones, las sumas dispuestas por resolución definitiva y los saldos disponibles..

4°.- Todas las cuentas de gastos que se tramiten deberán ser previamente anotadas por la Contaduría en un Libro Registro que llevará a esos efectos, en el que se irán consignando todos los datos referentes con su tramitación ante la misma..

15903

7/9/99

Organizar las escuelas de nuevo tipo que funcionarán en la Capital, en la forma que a continuación se determina

y establecer para las mismas los programas sintéticos y los horarios que también se indiquen.

Organización de las Escuelas.

- 1º.- Las escuelas de nuevo tipo funcionarán con doble turno: por la mañana de 8 a 12 horas; por la tarde, de 12.30 a 16.30.
- 2º.- Serán para varones o para mujeres, o para uno u otro sexo separadamente en cada turno. -
- 3º.- En cada escuela funcionarán igual número de grados y de clases prácticas. -
- 4º.- El personal de cada escuela se compondrá de un director, maestros de grado y maestros especiales. -
- 5º.- El director atenderá alternativamente ambos turnos, y en su ausencia será reemplazado por el maestro de grado más antiguo y de mayor categoría. -
- 6º.- Los maestros de grado atenderán a sus alumnos durante todo el tiempo que estos permanezcan en la escuela; directamente en las horas de enseñanza primaria y el resto del tiempo prestando su colaboración a los maestros especiales. -
- 7º.- Los maestros especiales tendrán de nueve a diez horas semanales de clase. -
- 8º.- Las licencias y justificación de inasistencias del personal se registrarán por la reglamentación respectiva de las escuelas diurnas. -
- 9º.- La enseñanza primaria se dictará de acuerdo a los programas y a las indicaciones didácticas de la Inspección rege-

tiva.

10. Las clases prácticas para niñas o varones comprenderán:

(a) Canto; (b) Jardinería; (c) Alfarería; (d) aplicaciones derivadas; (e) Cartonería; (f) guetería; (g) Cestería; - Para niñas: Labores. Para varones: fabricación de escobas, cepillos y plumeros.

Horario.

Turno de la mañana

Hora Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado

8 a 8.45. ^{Lectura} Lectura y ^{Aritmética} Aritmética ^{Lenguaje} Lenguaje ^{Escritura} Escritura ^{Aritmética} Aritmética ^{Lenguaje} Lenguaje
10' R. E. E. R. E. O.

8.55 a 9.15 Aritmética Lenguaje Lectura Aritmética Lenguaje Lectura

9.15 a 9.40 Canto o Canto o Canto o Canto o Canto o Canto o
Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia

10' 10.55 Lenguaje Lectura Aritmética Lenguaje Lectura
9.50 a 10.35 E. E. R. E. O.

Clases prácticas.

10.45 a 12. Materia A. Materia B. Materia A. Materia B. Materia A. Mat. B.

Materia B. Materia A. Materia B. Materia A. Mat. B. Mat. A.

Dos materias prácticas por semana.

Horario.

Turno de la tarde

Hora Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado

12.30 a 13.15. ^{Lectura} Lectura ^{Aritmética} Aritmética ^{Lenguaje} Lenguaje ^{Lectura} Lectura ^{Aritmética} Aritmética ^{Lenguaje} Lenguaje
Escritura Escritura

10' R. E. E. R. E. O.

13.25 a 14.10 Aritmética Lenguaje Lectura Aritmética Lenguaje Lectura

Canto o Canto o Canto o Canto o Canto o Canto o
Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia Gimnasia

10' R. E. E. R. E. O.

14.20 a 15.05. Lenguaje Lectura Aritmética Lenguaje Lectura Aritmética

10' R. E. E. R. E. O.

Clases prácticas.

15.15 a 16.30. Materia A. Materia B. Materia A. Materia B. Materia A. Mat. B.

Materia B. Materia A. Materia B. Materia A. Materia B. Mat. A.

Dos materias prácticas por semana.

Programas.

Enseñanza primariaLectura

(para los dos grados).

(La enseñanza de la lectura y de la escritura deben ser simultáneas). -

Deben enseñarse: primero, pronunciar con claridad las palabras; segundo, a leer corrientemente; tercero, a leer con el énfasis necesario para que la lectura resulte expresiva; cuarto, a interpretar lo que se lee. -

En el segundo grado se dará con frecuencia lectura libre. -

Aritmética1er grado.

Numeración hasta 1.000. Numeración romana hasta XII. Suma y resta. Ejercicio de cálculo mental. Problemas. -

2º grado.

Numeración hasta 10.000. Números decimales. Suma y resta. Multiplicación por dos cifras. División por una cifra. Sistema métrico decimal. Monedas argentinas. Cálculo mental. Problemas. Redacción de cartas comerciales, recibos, facturas, anotaciones entradas y salidas, balances sencillos. - (Para esta enseñanza se tendrá en cuenta la ocupación habitual de los padres de los alumnos y los que se haga en las clases de manualidades). -

Lenguaje. -1er grado. -

Ejercicios orales. Conversación sobre asuntos relacionados con la vida esco-

lar; sobre láminas; animales domésticos, plan-
tas mas comunes del lugar; higiene personal,
los próceres; ejemplares patrias; símbolos
nacionales, actos infantiles. Idea del sin-
gular, plural, masculino y femenino. Com-
posición oral. - Ejercicios escritos: copia y
dictado: formación de frases.

2º grado.

Ejercicios orales: Composición, descripción
de láminas. Ampliar el conocimiento de
singular, plural, masculino y femenino. -
Ejercicios orales y escritos: sobre ejemplares
patrias, símbolos nacionales, orienta-
ción, fenómenos atmosféricos, accidentes
geográficos, higiene personal y del hogar.
Ejercicios escritos: copia y dictado, re-
dacción de composiciones sencillas, de
esquelas, de cartas familiares.

Manualidades.

Canto y Gimnasia.

Canto.. Cantos patrióticos, Himno Nacional
y cantos obligatorios. Coros infantiles, con música.
Gimnasia.. Marchas con música y canto.

Rondas. Juegos.

1º grado. Cestería y Esterillado.

Enseñanza del nombre y empleo de las herramientas.

Material que se utiliza. Manipulación del mate-
rial.

Ejercicios sencillos para familiarizar al ni-
ño en el manejo de las herramientas y del ma-
terial.

Ejecución de trabajos diversos, adaptados a
la edad y conocimientos de los niños.

2º grado.- Ejecución de trabajos prácticos aplicando los conocimientos adquiridos en el primer grado.-

Cartonería.

1º grado.- Enseñanza del nombre y empleo de las herramientas y del material de trabajo.-

Recortes de figuras.- Aplicación de recortes sobre cartulina y cartón orillado y fileteado.- Trabajos de aplicación en papel y cartulina: carpetitas, cajitas, envases sencillos, etc. Trabajos libres.-

2º grado.-

Trabajos en papel cartulina y cartón.- Sólidos geométricos - cajas plegables - envases - valijitas escolares - cajas para útiles - bombonas - etc.

Trabajos libres.-

Juguetería

1º grado.-

Serie de trabajos sencillos en cartulina, cartón y madera delgada relacionados con la juguetería propios de la edad de los educandos. Ensambladuras más fáciles. Iniciación al manejo de la sierra en el corte de madera delgada.-

2º grado.-

Ejecución de juguetes de cartulina, cartón y madera.- Manejo de la sierra.- Muebles en miniatura (modelos sencillos). Siluetas aplicables a la juguetería infantil. Trabajos libres.-

Alfarería (aplicaciones derivadas).

1º grado

Noiones elementales sobre alfarería.-

Edem sobre el material que se emplea... Explicación sucinta de los procedimientos seguidos por los alfareros para la fabricación de diversos objetos de barro vícticos.

2do. grado.-

Continuación de trabajos prácticos de pido y coloración de objeto de barro.-

Tatima de objetos de alfarería, yeso, vidrio, cuero, cartón o madera.-

Jardinería.

(Para 1º y 2º grado, graduando la enseñanza en cada uno).-

- 1º.- Los terrenos y las primeras labores: puchar, nivelar y carpir.-
- 2º.- Conocer las herramientas usuales y su aplicación.-
- 3º.- Almácigos: de asiento y de trasplante.
- 4º.- Siembra: al voleo, en línea y a hoyos.-
- 5º.- Cuidados culturales - Riego: de lluvia e inundación.-
- 6º.- Cuidados culturales - Limpieza, repica-do y trasplante.-
- 7º.- Cultivos de plantas de flores de estación o anuales.
- 8º.- Cultivo de hortalizas.-
- 9º.- Cultivos de plantas en macetas.-
- 10º.- Preparar canteros de distintas formas.
- 11º.- Conocer las plantas de flores de estación que haya en el jardín de la escuela.-
- 12º.- Conocer las plantas de hortalizas y los árboles que haya en la escuela y sus alrededores.

Clases de laboratorios.-

Estas clases se dictarán, de preferencia

ref

cuando las condiciones atmosféricas impiden trabajar al aire libre, -

1º.- Saber diferenciar las semillas por su color, peso y tamaño. -

2º.- Preparación de germinadores.

3º.- Conocimiento de la raíz y del tallo empleando germinadores. -

4º.- Preparación de cajoncitos para repicados de almácigos. -

5º.- Ejecutar los trasplantes.

6º.- Estudio de las hojas, formas, bordes, hendiduras, nervaduras, peciolo y modo de inserción. -

7º.- Preparación de herbarios. -

8º.- Conocer las partes principales de la flor.

9º.- Reconocimiento práctico de estas partes en flores que se den. -

10º.- Cultivo de plantas en macetas. -

11º.- Reconocer por las hojas las plantas que adornan el jardín de la escuela.

12º.- Reconocer por las flores a las plantas que adornan el jardín de la escuela.

Labores.

1º grado.

Abolvin. bastilla. punto atrás. pes. punto. costura francesa sobre costura. unión de orillas. pegado de broches y botones.

Ejecución de trabajos de aplicación. -

2º grado.

Remiendos sencillos. ojales. punto de fantasía en blanco punto cruzado. cadena. pata de gallo. Trimeros puntos de crochet: cadena. medio punto y barba. -

Ejecución de trabajos de aplicación. -

Dibujos.

La enseñanza del dibujo no se dará en un momento preestablecido ni de acuerdo a un programa fijo. Será siempre ocasional, ya sea en las clases primarias o en las clases prácticas y siempre como aplicación de algo enseñado o a enseñar.

15.885 7/929.

De conformidad a la autorización conferida por el Decreto del Poder Ejecutivo Nacional de fecha 12 de Junio ppdo,

1.º Autorizar los servicios del siguiente personal con destino a la Oficina de Cursos Escolares Nacionales:

Jefe del Curso	ps en/m	1.000
Sub-Jefe	ps en/m	800.
Secretario	" "	600
Encargado Propaganda	" "	600
Encargado Provincias	" "	600.
Encargado Territorios	" "	600
Encargado Capital	" "	600
Auxiliares (4) a ps en/m 400	" "	1.600
Ayudante (4) a ps en/m 300	" "	1.200
Escribientes (10) a ps 210	" "	2.100
Copistas (10) a ps 180	" "	1.800
Ordenanzas (3) a ps en/m 180	" "	540
Total ps		12.840.

2.º Autorizar asimismo los siguientes gastos con igual destino:

Alquiler de casa	ps en/m	700.
Luz y limpieza	" "	100
Total ps		800.

3.º Imputar estos gastos al Acuerdo del Poder Ejecutivo Nacional de 12 de Junio ppdo (Cursos Escolares).

Sección Provincias

12.476 6/29. Confirmar en sus cargos al siguiente personal docente de la provincia de Córdoba, que tiene la antigüedad reglamentaria y goza de muy buen concepto profesional:

Lola Molina de Villacuro, maestra auxiliar de la escuela n. 285.-

Horberta Andrea Ejeda de Fernández, Directora de la escuela n. 85.

15.868 7/29. De conformidad con lo establecido por el artículo 6.º del Decreto reglamentario de la Ley N.º 4874, de 13 de Febrero de 1906, Nombrar una Comisión Inspectora gratuita para la vigilancia de las escuelas nacionales y de la edificación escolar en el Partido General Pueyrredón (Buenos Aires), compuesta por las personas que se indican a continuación, las que recibirán las instrucciones del caso directamente o por intermedio del Inspector Seccional respectivo:

Profesor don Alejandro Bergalli, Doctor don Antonio Abir, Señor don Francisco Morte, Ingeniero Civil don Alfredo M. Villafañe, Escribano don Luciano Arrué.-

Extados a f. 145 líneas 18 y 19 No Sale -

Sobre raspado a f. 149 línea 1, f. 153 línea 27, f. 167 línea 1, f. 168 línea 31, f. 170 línea 14, f. 171 línea 16, f. 174 línea 12, "locomo", "Artículo 26.º. El personal nombrado", "Los Cursos Escolares remitirán", "Maria", "formule" y "frecuen", "respectivamente", "Sale".

Entre líneas a f. 156 renglones 26-27, f. 160 renglones 22-23, f. 173, renglones 15. 16, "a la escuela",

"visados por el Honorable Director, cuando exceda de los primeros 15 días", "9.50 a 10.35 - Lenguaje - Lectura, Aritmética, Lenguaje, Lectura, Aritmética - R. E. G. - R. E. O.", etc. -
 Cerrado a las 155 líneas 1-50 etc. -

No habiendo más asuntos que tratar se levantó la sesión, siendo las diez y nueve horas.

Manuel Gallardo

Sesión 18a.

Día 19 de Julio de 1929.

En Buenos Aires a las diez y siete horas y quince minutos del día diez y nueve del mes de Julio del año mil novecientos veintinueve, reunidos en la Sala de Sesiones del Consejo Nacional ^{de Educación}, los Señores Vocales Ingenieros Don Manuel Gallardo y Doctores Don Félix J. Liccaga, Don Juan F. Pasqualetti y